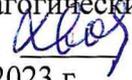
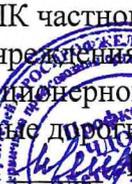
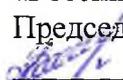


Принято Педагогическим советом
Председатель  О.А.Хвостова
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий частного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 131 открытого акционерного
общества «Российские железные дороги»

с учетом мнения ППК частного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
№ 131 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»
Председатель ППК  Н.В.Клепинина
«31» августа 2023 г.



Совета родителей частного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад
№ 131 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»
Председатель Совета родителей
 Ю.И.Винс
«31» августа 2023 г.

Положение
об организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным общеразвивающим образовательным
программам частного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 131 открытого акционерного общества
«Российские железные дороги»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим образовательным программам ЧДОУ Детский сад № 131 ОАО «РЖД» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27.07. 2022 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.09.2020 № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", лицензией на осуществление образовательной деятельности (срок действия - бессрочно), уставом Частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 131 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее - ДОУ).

1.2. Настоящее положение является документом, регламентирующим правила организации дополнительных образовательных услуг (далее - дополнительные услуги) в ДОУ и регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании услуг.

1.3. ДОУ представляет дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей); совершенствование условий для всестороннего развития и воспитания детей; повышение качества образовательного процесса; привлечение средств из дополнительных источников финансирования.

1.4. ДОУ вправе оказывать дополнительные услуги в соответствии с настоящим положением, на основании Устава ДОУ, лицензии на право осуществления образовательной деятельности с приложением № 1 в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, основной деятельности ДОУ, финансируемой за счет бюджета ДОУ и осуществляются за счет средств родителей (законных представителей).

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.7. Для оказания дополнительных услуг в ДОУ создаются необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПиН 2.4.4.3648-20), требованиями по охране труда исполнителей и безопасности здоровья потребителей услуг.

1.8. Перечень дополнительных услуг рассматривается и утверждается на заседании педагогического совета.

1.9. Реализация дополнительных общеобразовательных программ в ДОУ может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ в ДОУ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия для совместной деятельности воспитанников и родителей (законных представителей).

1.10. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих образовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2. Формирование и утверждение дополнительных образовательных программ.

2.1. В детском саду реализуются дополнительные общеразвивающие образовательные программы различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурноспортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной.

2.1.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим образовательным программам должна быть направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. Структура образовательных программ должна включать:

- титульный лист: наименование детского сада; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы, уровень сложности, форма обучения;
- целевой раздел, включающий: пояснительную записку, цели и задачи реализации образовательной программы, принципы и подходы к формированию программ, значимые для разработки программы характеристики, планируемые результаты освоения программы;
- содержательный раздел, включающий: учебный план, перспективное календарно-тематическое планирование, вариативные формы, способы, методы и средства реализации программы;

- организационный раздел, включающий: кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение, оборудование и программное обеспечение программы; наглядные пособия, учебные средства.

- дополнительный раздел, включающий краткую презентацию программы, список литературы.

2.3. Разработка дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

2.3.1. Образовательные программы формируют педагоги (руководители объединений) детского сада. Программы разрабатываются с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

2.4. Согласование образовательных программ.

2.4.1. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю заведующего по воспитательной и методической работе. Проект образовательной программы, сформированной для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов, дополнительно предоставляется на согласование психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4.2. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету детского сада.

2.5. Утверждение и пересмотр дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

2.5.1. Программу утверждает заведующий детским садом.

2.5.2. Оригинал утвержденной программы хранится у педагога (руководителя объединения), копии - у заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.

2.5.3. Педагог (руководитель объединения) обязан ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

2.5.4. Согласно Положению о языке образования в ДООУ Детский сад № 131 ОАО "РЖД" образовательная деятельность в ДООУ по дополнительным общеразвивающим образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Дополнительное образование детей может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной образовательной программой и в порядке, установленном Федеральным законом об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Порядок оказания платных образовательных услуг.

3.1. В учреждении образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим образовательным программам осуществляется, в том числе как платные образовательные услуги.

3.1.1. Дополнительные услуги воспитанникам в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их родителей (законных представителей).

3.1.2. Услуги, оказываемые в рамках основной образовательной программы и государственных образовательных стандартов, не

рассматриваются как дополнительные услуги и привлечение на эти цели средств потребителя не допускается.

3.1.3. Данная деятельность не является предпринимательской.

3.2. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники ДООУ, так и специалисты, являющиеся основными работниками других организаций. С педагогическими работниками, осуществляющими дополнительные общеразвивающие образовательные услуги, оформляются дополнительные соглашения к трудовому договору или договора по выполнению услуг, акты выполненных работ.

3.3. В случае если ДООУ предоставляет возможность оказания дополнительных услуг сторонними организациями или физическими лицами, заключается договор об оказании услуг при наличии лицензии на оказываемый вид деятельности (для юридических лиц) и документов, подтверждающих квалификацию (для физических лиц).

3.4. Издаётся приказ об организации осуществления дополнительных услуг в ДООУ, в котором определяется:

- перечень и порядок предоставления дополнительных услуг; программы; кадровый состав и его функциональные обязанности; учебный план и перспективное календарно-тематическое планирование; смета и калькуляция (по каждому виду услуг); списки кружков; расписание занятий.
- ответственный за организацию дополнительных услуг (изучение спроса заказчиков на разные виды услуг, подбор программ, рекламная деятельность, составление учебного плана, расписания занятий и перспективного календарно-тематического планирования);
- составление сметы расходов на дополнительные платные услуги, в том числе расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- разработка должностных инструкций; привлечение преподавательского состава; штатное расписание; заключение договоров об оказании услуг потребителю; составление списков воспитанников.

3.5. Перед началом каждого учебного года во всех группах проводится предварительная работа по изучению спроса потребителей на разные виды дополнительных услуг, информационная деятельность, составление сметы расходов на дополнительные услуги.

3.6. В информационную деятельность включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах и сайте ДООУ) информации, обеспечивающей правильный выбор дополнительных услуг: уровень и направленность реализуемых дополнительных программ и сроки их освоения; перечень дополнительных услуг, порядок их предоставления; стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты; перечень лиц непосредственно оказывающих дополнительные услуги, их образование, стаж, квалификационные категории.

3.7. Платные образовательные услуги определяются на конкретный период (до 10 мес. в году), зависят от результатов опроса родителей (законных представителей). В течение учебного года возможно введение новых услуг, на основании запроса заказчиков.

3.8. ДООУ по требованию потребителя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах.

3.9. Платные образовательные услуги могут оказываться во всех видах образовательной деятельности, игровой деятельности и других видах детской деятельности и проводятся согласно утвержденного заведующим ДООУ учебного плана и расписания на каждый год.

3.10. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а

также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких кружках (секциях, студиях и т.п.), переходить в процессе обучения из одного в другой.

3.13. Предоставление дополнительных платных услуг осуществляется по заявлению родителя, согласно условий заключенного договора. Родитель имеет право самостоятельно определять количество дополнительных образовательных услуг, на каждый вид услуги подписывается отдельный договор.

До заключения договора ДОУ предоставляет для ознакомления: Устав ДОУ, лицензию с приложениями и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и оказания дополнительных услуг; образец договора; перечень услуг; дополнительные программы; расчет стоимости услуг; кадровый состав; расписание занятий.

3.14. Педагогические работники, осуществляющие дополнительные общеразвивающие образовательные услуги, в обязательном порядке ведут учет посещения детьми занятий в форме журнала учета посещаемости на каждую группу детей.

4. Порядок получения и расходования средств, полученных от дополнительных услуг.

4.1. Дополнительные платные услуги осуществляются за счет средств заказчика.

4.2. Стоимость оказываемых услуг определяется в соответствии с утвержденной руководителем калькуляцией и сметой.

4.3. Дополнительные платные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07.03.11315 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации, поэтому ДОУ вправе оказывать дополнительные платные услуги по договорным ценам.

4.4. Учет платных услуг ведется в соответствии с Учетной политикой учреждения.

4.5. Оплата платных дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) до 10 числа каждого месяца предоставления услуг по квитанции.

4.6. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг соответствует калькуляции стоимости дополнительной образовательной услуги в месяц, утвержденной заведующим ДОУ.

Оплата производится в безналичном порядке по извещениям-квитанциям, выданным бухгалтерией ДОУ.

4.7. Установленная плата не взимается за время отсутствия ребенка в случаях:

- болезни обучающегося при предоставлении медицинской справки с указанием периода болезни, прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей на основании заявления родителей с указанием периода отпуска;
- переноса занятия по решению ДОУ (болезнь педагога, карантин в учреждении и др.).

Перерасчет платы производится в соответствии с табелем учета посещаемости, и сумма, подлежащая возврату, учитывается при определении

оплаты следующего периода.

4.8. Причиной пропуска занятий может явиться иная уважительная причина, в этом случае действует порядок расчета, установленный п. 4.7. настоящего положения.

4.9. ДОУ ежегодно на начало учебного года устанавливает размеры оплаты за дополнительные услуги с заключением нового договора с родителем (законным представителем).

4.10. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо дополнительную платную услугу, пропущенные занятия возвращаются потребителю в другое удобное для заказчика время, или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

4.11. ДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных услуг по статьям сметы доходов и расходов утвержденного на год бюджета на цели развития ДОУ. ДОУ вправе производить перераспределение доходов в соответствии с изменениями объема и содержания оказываемых услуг.

5. Ответственность сторон при оказании дополнительных услуг.

5.1. ДОУ оказывает дополнительные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору ДОУ обе стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.3. ДОУ вправе расторгнуть договор за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению образовательного процесса.

5.4. Контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляет Учредитель ДОУ и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

5.5. ДОУ ежеквартально в установленные сроки предоставляет отчет Учредителю о поступлении и использовании средств полученных за оказание дополнительных услуг Учредителю

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672434

Владелец Клепина Наталья Викторовна

Действителен с 31.08.2023 по 30.08.2024