

**ЧАСТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 131 ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»**

ПРИКАЗ

31.08.2022г.

№ 65

«О мерах по противодействию коррупции»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 131» ОАО «РЖД», устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции»

приказываю:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в дошкольном образовательном учреждении заместителя заведующего по УВР Хвостову Ольгу Александровну (в её отсутствие – лицо, её заменяющее).
2. Вменить в обязанности ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду следующие обязанности: разработку плана по противодействию коррупции в образовательном учреждении; ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольного образовательного учреждения; предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность учреждения по противодействию коррупции в отдел образовательных учреждений Свердловской железной дороги, филиала ОАО «РЖД».
3. Утвердить Антикоррупционную политику частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 131 ОАО «РЖД». (Приложение № 1)
4. Утвердить Реестр коррупционных рисков. (Приложение № 2)
5. Утвердить перечень должностей, связанных с коррупционными рисками. (Приложение № 3)
6. Утвердить текст антикоррупционной оговорки для включения в договоры с поставщиками. (Приложение № 4)

7. Утвердить положение о внутреннем контроле за соблюдением требований нормативных документов в сфере предупреждения и противодействия коррупции. (Приложение № 5)

8. Утвердить План по противодействию коррупции в частном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 131 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» на 2022-2023 учебный год, довести его до сведения сотрудников и родителей. (Приложение № 6).

9. Утвердить и внести в трудовые договоры работников текст антикоррупционной оговорки. (Приложение № 7)

10. Ответственному исполнителю, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений:

- Обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и разместить на официальном сайте образовательного учреждения по мере необходимости: нормативно – правовые акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения; нормативные акты о режиме работы, о предоставлении услуги по комплектованию детского сада, о информационной открытости, другие локальные акты, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.

- Обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана по противодействию коррупции в частном дошкольном образовательном учреждении;

- Своевременно информировать руководителя о содержании поступивших обращений граждан.

11. Назначить ответственным за работу по урегулированию конфликта интересов в Детском саду № 131 ОАО «РЖД» заместителя заведующего по УВР Хвостову Ольгу Александровну.

12. Создать комиссию по урегулированию конфликта интересов в Детском саду № 131 ОАО «РЖД» в составе:

Хвостова О.А., заместитель заведующего по УВР – председатель (Тушкова Н.В., заместитель заведующего по АХР – заместитель председателя),

члены комиссии:

Шестакова И.В., председатель ППО,

Ившина Л.В., заместитель заведующего по УВР,

Трубачева А.В., заместитель заведующего по УВР,

Бридня А.В., заместитель заведующего по УВР,

Исакова Ю.Ю., заместитель заведующего по УВР.

13. В целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений: Тушковой Н.А., заместителю заведующего по АХР, строго соблюдать законодательство РФ при оформлении материальных

ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования).

14. Проводить работу по нравственному и правовому воспитанию дошкольников, просвещению родителей. Ответственные: воспитатели групп.

15. Проводить оперативную проверку в образовательном учреждении со взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение, по всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными правонарушениями.

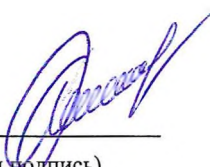
16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации Заведующий ЧДОУ

«Детский сад № 131

ОАО «РЖД»

(должность)



(личная подпись)

Н.В Клепинина

(расшифровка подписи)